

FICHE D'ANALYSE POUR LE PORTFOLIO COMMUNICATIONS ET MEDIAS

Commencez par lire le texte. Ensuite analysez-le en répondant aux questions suivantes.

TYPE DE TEXTE (Ecris la bonne réponse): _____

Article; Blog; Passage d'un journal intime; Brochure, dépliant, prospectus, tract, annonce publicitaire; Correspondance écrite; Critique; Dissertation; Information de presse; Instructions, directives; Interview; Introduction à un débat, un discours, un exposé ou une présentation; Rapport officiel.

1. Quels sont les éléments qui composent le texte? Entoure les bonnes réponses.

Chapeau	Initiales du journaliste	Intertitre (en gras)
Paragraphes	Photo	Texte en colonnes
Titre	Typographie variée	Coordonnées
Disposition aérée	Format questions-réponses	Liste numérotée
Photos/illustrations	Encadrés informatifs	Sections
Intertitres (soulignés)	Nom du journaliste	Nom du journal
Formule d'appel	Formule finale	Sous-titre
Rubrique	Citation	Liste
Dates	Calligraphie	En-tête (de; à)
Paragraphes organisés chronologiquement		Liste numérotée
Adresse du destinataire	Adresse de l'expéditeur	Objet
Signature (nom et prénom)	Nom et lieu de résidence	

2. A qui s'adresse l'auteur? Entoure les bonnes réponses.

Au grand public	Aux lecteurs du journal	Aux habitants de ...
Aux cinéphiles	Aux citoyens	Aux Français
Aux citadins	Au professeur/à l'examineur	Aux jeunes
Aux étudiants	A lui-même, à elle-même	A _____
Au rédacteur de l'équipe rédactionnelle du journal	Aux responsables de _____	
Aux représentants de _____	Aux participants de _____	
A ceux qui s'intéressent à _____		

3. Quel(s) est/sont le(s) but(s) communicatif(s) du texte? Entoure les bonnes réponses.

Informar	Conseiller	Expliquer
Persuader	Critiquer	Recommander
Justifier	Avertir	Exhorter
Faire réfléchir	Faire agir	Raconter
Exprimer des sentiments	Rêver	Protester
Demander des renseignements	Remercier	

4. Comment le texte est-il structuré?

• Introduction : où, quand, qui, quoi, comment, pourquoi, autre: _____

• Développement : _____

• Conclusion : _____

FICHE D'ANALYSE POUR LE PORTFOLIO COMMUNICATIONS ET MEDIAS

5. Quelles sont les caractéristiques de la langue?

- Champ lexical / Champs lexicaux : censure; courrier; Internet; partialité des médias; presse; publicité; radio et télévision; sensationnalisme dans les médias; téléphone. Autre : _____
- Connecteurs logiques : donc; même si; bien que; mais; vu; désormais; avant de; depuis; de même; au contraire; pour; d'abord; désormais; lors de; ainsi; enfin; selon; enfin; ainsi; grâce à; par conséquent; cependant; en effet; or; en fait; lorsque; parfois; dès que; par exemple; actuellement; car; afin de; à cet effet; alors; de plus; tel(le)s que; pourtant; dire que; également; dorénavant; en bref; pour + infinitif; _____
- Registre : familier; courant; soutenu.
- Temps des verbes : _____
- Types de phrases : simples; complexes; exclamatifs; interrogatifs; tournures impersonnelles; impératifs.

6. Comment l'auteur accroche-t-il le lecteur?

Appel à un spécialiste	Citations	Citation tirée du texte en intertitre
Faits	Statistiques	Appel direct au lecteur/à l'auditeur
Renseignements pratiques	Mise en page	Phrases interrogatives
Phrases impératives	Note de classement attribué	Exclamations
Titre qui accroche l'intérêt du lecteur	Suspense	Exemples
Impératifs / Exhortations	Emphase	Répétitions
Exagérations	Questions rhétoriques	Comparaisons
Registres familier et courant	Humour	Phrases exclamatives
Anecdotes	Exemples personnels	Questions claires
Ironie	Coupon-réponse joint	Sollicitation / appel
Questions	Cas vécus	

Quels procédés rhétoriques sont utilisés par l'auteur?

Donnez au moins un exemple de chaque procédé rhétorique utilisé dans le texte.

Les idées que je pense réutiliser:

Les mots et / ou expressions que je pense réutiliser:
