

# Kako koristiti Microsoft Teams program

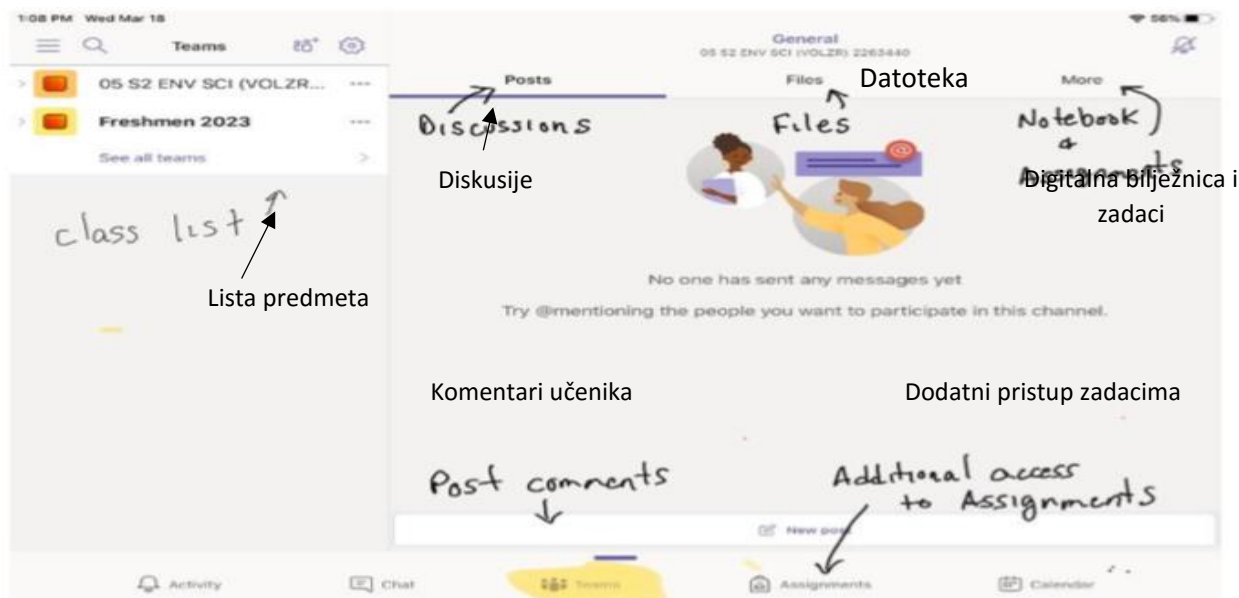
1. Pokrenite Teams aplikaciju



2. Kliknite na Sign-in
  - a. Sign-in adresa: SLPS username@slps.org ([jdoe1234@slps.org](mailto:jdoe1234@slps.org))
  - b. Unesite lozinku da bi završili proces

## Upravljanje Navigating Microsoft aplikacijom

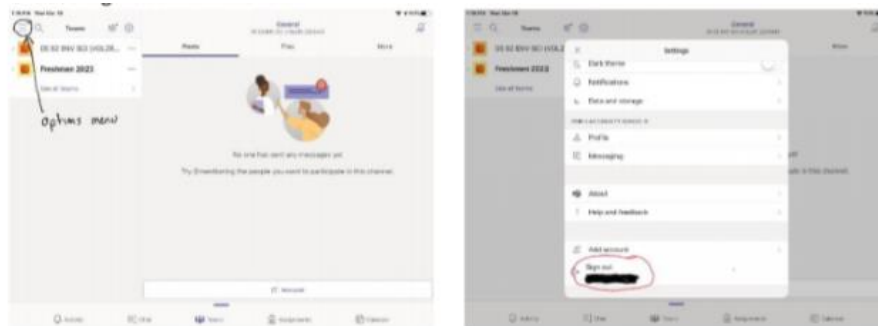
- Nakon uspješnog pristupa, aplikacija će započeti sa Activity page stranicom. Na toj stranici su izlistane sve aktivnosti uključene na Teams platformi. Za pregled školskih predmeta odaberite Teams ikonicu na lijevoj strani navigacijske trake.
- Uz pomoć padajuće liste (dropdown) kraj naziva predmeta možete pristupiti osnovnom kanalu. Diskusijama, datotekama, zadacima i digitalnoj bilježnici možete pristupiti biranjem odgovarajuće stavke na tabulatoru pri vrhu stranice.



## Pristup korisničkom računu u slučaju više korisnika

Samo jedan učenik može biti ulogovan u Teams aplikaciju na jednom uređaju. To znači da ako više učenika koristi isti iPad, učenik koje je trenutno ulogovan mora da se ispiše da bi se drugi učenik mogao ulogovati. To možete uraditi na slijedeći način:

1. Odaberite opcije
2. Odaberite Sign Out sa liste



3. Drugi učenik se može ulogovati

Za dodatne informacije posjetite <https://support.microsoft.com/en-us/office/distance-learning-with-office-365-guidance-for-parents-and-guardians-89d514f9-bf5e-4374-a731-a75d38ddd588?ui=en-us&rs=en-us&ad=us>